

Privacyverklaring cliënten

Hoe UwSteun omgaat met uw persoonsgegevens

UwSteun B.V. · versie 1.0 2026

1. Wie zijn wij?

UwSteun B.V. (Zwolle, KVK 42176077) biedt ondersteuning thuis, zoals huishoudelijke hulp en begeleiding, onder meer aan cliënten met een Wmo-indicatie en een pgb. Wij zijn verantwoordelijk voor de verwerking van uw persoonsgegevens (verwerkingsverantwoordelijke). Contact voor privacyvragen: UwSteun B.V., info@uwsteun.nl.

2. Welke gegevens verwerken wij?

Identiteits- en contactgegevens: naam, adres, telefoonnummer, e-mailadres, geboortedatum, contactpersonen en familie die u aanwijst.

Gegevens over de ondersteuning: indicatie, ondersteuningsplan, afspraken, bezoektijden, verslagen van bezoeken en observaties (zoals stemming, eetlust, mobiliteit, slaap, pijn en veiligheid in huis).

Gezondheidsgegevens, voor zover nodig om veilig en goed te ondersteunen (bijvoorbeeld allergieën, beperkingen, medicatie-afspraken).

Administratieve gegevens: pgb-nummer of zorgovereenkomst, facturen en betalingen, klachten en meldingen van incidenten.

BSN: alleen wanneer de wet of een uitvoerder (zoals de SVB of gemeente) dat vereist.

3. Waarom en op welke grondslag?

Doel	Grondslag (AVG)	Toelichting
Ondersteuning uitvoeren en plannen	Uitvoering van de overeenkomst (art. 6 lid 1 sub b)	Zonder deze gegevens kunnen wij niet ondersteunen.
Gezondheidsgegevens voor zorgverlening	Art. 9 lid 2 sub h AVG jo. art. 30 UAVG en/of uw uitdrukkelijke toestemming (sub a)	Alleen wat nodig is.
Dossier bijhouden, kwaliteit, klachten en calamiteiten	Wettelijke verplichting (art. 6 lid 1 sub c): Wkkgz, WGBO-achtige dossierplicht	
Facturatie en administratie, afspraken met SVB of gemeente	Uitvoering overeenkomst en wettelijke verplichting (fiscaal)	
Gegevens delen met familie of andere zorgverleners	Uw toestemming (art. 6 lid 1 sub a en art. 9 lid 2 sub a), vastgelegd in het toestemmingsformulier van de Zorgmap	U kunt dit altijd intrekken.
Melding bij Veilig Thuis of IGI	Wettelijke verplichting of zwaarwegend belang, volgens de meldcode	

4. Geen geluids- of beeldopnamen

UwSteun maakt bij de start geen geluids- of beeldopnamen. Na elk bezoek legt de zorghulp zelf een kort verslag vast. Zouden wij later opnames willen invoeren, dan passen wij deze verklaring aan, informeren wij u vooraf en vragen wij apart, schriftelijk uw toestemming.

5. Wie ontvangt uw gegevens?

Alleen medewerkers die de gegevens nodig hebben voor hun werk. Daarnaast partijen die namens ons gegevens verwerken (verwerkers), met wie wij een verwerkersovereenkomst sluiten: onder meer voor het elektronisch dossier en de planning, de administratie en facturatie, e-mail, de website en de klachtenafhandeling. Een actueel overzicht is op verzoek beschikbaar. Wij geven gegevens verder alleen door aan derden als u daarvoor toestemming geeft of als de wet dat verplicht (bijvoorbeeld SVB, gemeente, IGJ, Veilig Thuis). Wij verkopen geen gegevens.

Wij streven ernaar gegevens binnen de EU te laten verwerken. Wordt een dienst buiten de EU gebruikt, dan zorgen wij voor passende waarborgen.

6. Hoe lang bewaren wij gegevens?

Uw dossier bewaren wij **15 jaar na het einde van de ondersteuning**. Fiscale administratie bewaren wij 7 jaar. Daarna worden gegevens verwijderd of geanonimiseerd.

7. Beveiliging

Wij beveiligen gegevens met toegangsbeperking per functie, persoonlijke inlogs, versleutelde opslag en verwerkersovereenkomsten. Medewerkers hebben een geheimhoudingsplicht. Een datalek melden wij, waar nodig, binnen 72 uur aan de Autoriteit Persoonsgegevens en informeren wij u als het risico hoog is.

8. Uw rechten

U hebt het recht op inzage, correctie, verwijdering (binnen de wettelijke bewaarplicht), beperking, overdracht en bezwaar. Bij toestemming kunt u die altijd intrekken. Stuur uw verzoek naar info@uwsteun.nl; wij reageren binnen een maand. U kunt ook een klacht indienen bij de Autoriteit Persoonsgegevens (autoriteitpersoonsgegevens.nl).

9. Website en wijzigingen

Voor de website geldt de aparte privacyverklaring op uwsteun.nl. Wij kunnen deze verklaring wijzigen; de actuele versie staat op de website.

Vastgesteld door de bestuurder in 2026. Herziening: jaarlijks.